

IURIS

Gestión Jurídica

Índice

Introducción

Descripción

- Gestión expedientes
- Facturas, presupuesto, minutas, abonos y cobros
- Control de suplidos y provisiones de fondos
- Cálculo de intereses
- Señalamiento, vencimientos y conexión con agenda
- Agenda, múltiples calendarios, avisos mensajes emergentes, email y sms
- Trazas de clase de expediente, situación procesal y ubicación física del expediente
- Gestión de poderes
- Gestión documental
- Auditoría
- Multiplataforma Windows, Mac, Linux ...
- Cliente propietario y cliente web

Tarifas

Aspectos técnicos

Introducción

Iuris ha sido desarrollado por Etec Programación S.L.

Etec Programación S.L. es una empresa dedicada al desarrollo de aplicaciones empresariales y su personal cuenta con más de 10 años de experiencia en el desarrollo de aplicaciones empresariales y de gestión.



+34 928 49 28 45
comercial@etecsoft.com
www.etecsoft.com
Etec Programación S.L.

Siempre a la vanguardia de las nuevas tecnologías, Etec Programación S.L. está formado por un equipo humano de profesionales que dedican todos sus esfuerzos a ofrecer respuestas eficaces a las necesidades reales de sus clientes.

Iuris es una completa gestión de despacho de abogados, fácil de usar, capaz de gestionar desde un despacho individual hasta un despacho complejo de varios abogados y/o varias empresas.

Con la utilización de Iuris usted puede **incrementar la producción y control** de su despacho con un mínimo coste.

Iuris cuenta con una gestión de expedientes muy completa, entrelazada con una gestión documental, facturación y un largo etc.. que vamos a detallar en este documento.

Iuris está basada en la computación en la nube (cloud computing) con lo que conlleva en seguridad, movilidad y ahorro de costes. En este link hay una explicación completa de lo que esto significa.

http://www.osimga.org/export/sites/osimga/gl/documentos/d/2010_12_29_ORSI_estudio_cloud_computing.pdf

Descripción

Gestión expedientes

Con múltiples datos, palabras claves para su fácil localización.

Gestión de diferentes cuantías.

Múltiples clientes, clientes contrarios, abogados contrarios y procuradores contrarios.

Acumulación y asociación de acciones.

Documentos de pruebas y observaciones.

Trámites de expedientes es donde se guardan los documentos, estos se pueden

combinar con los datos del expediente.

Control de versiones:

Se guardan todas las versiones de los documentos guardados, es decir, si guardamos hoy un documento escrito, lo retomamos al día siguiente seguimos escribiendo y lo guardamos no pisa la versión anterior.

Facturación de trámites según normas e incrementos del colegio:

Se relaciona las normas del colegio con los trámites que se realicen. De esta manera el programa calcula los importes dependiendo de estas normas teniendo una facturación totalmente automática. También dependiendo de la fecha del trámite impone los incrementos establecidos por el colegio de abogados.

Plantillas para realización de trámites

Si se tiene preconfiguradas unas plantillas se podrá combinar datos del expediente con el documento a realizar facilitando la creación de un nuevo documentos.

Facturas, presupuesto, minutas, abonos y cobros

Gestión de facturación y cobros desde los trámites hechos, acelerando y controlando la facturación. Se pueden cobrar múltiples facturas con un solo cobro. Se guarda el documento escaneado.

Control de suplidos y provisión de fondos

Se controla el saldo dependiendo de la provisión de fondos y los suplidos, además controla el saldo de lo facturado y no facturado. En suplidos se guarda el documento escaneado.

Cálculo de intereses

Según los intereses Legal, Lec, Lcs o 20.

Señalamientos, vencimientos y conexión con agenda

Se registran los señalamientos y vencimientos creándose en la agenda un aviso recurrente si se desea. Se guarda el documento escaneado.

Agenda, múltiples calendarios, avisos mensaje emergente, email y sms

Trazas de clase de expediente, situación procesal y ubicación física del expediente

Gestión de poderes

Se tendrá conocimiento en todo momento de quien tiene la copias de los poderes. Se guarda el documento escaneado.

Gestión documental

Búsquedas de documentos por del contenido, es decir, todos los documentos introducidos en el programa (word, excel, pdf..) son indexados en un potente motor de

búsqueda. Esto quiere decir que se podrá buscar por cualquier palabra que se haya escrito en un documento en fracciones de segundo.

Los documentos se pueden clasificar en árbol, además puede haber un árbol independiente por expediente y un árbol general.

Importación de documentos automática por código de barras:

Se puede generar códigos de barras de expedientes, señalamientos y vencimientos, suplidos, poderes y cobros. A la hora de la entrada de documentos si se sabe de que expediente viene se le pega un código de barras y cuando se tengan varios documentos con las pegatinas se escanean todos juntos y el programa es capaz de separar lo y clasificarlos en su propio expediente creando un trámite nuevo.

Creación Automáticas de Hipervínculos

Guarda documentos escaneados o de cualquier tipo para señalamientos y vencimientos, suplidos, poderes, cobros, trámites.

Auditoría

En todo el programa se guarda quien y a que hora se hizo el alta y el último cambio en una ficha.

Multiplataforma Windows, Mac, Linux, etc..

El programa funciona en cualquier plataforma que soporte Java.

Cliente propietario y cliente web

El programa puede funcionar con el cliente propietario de servoy y con cualquier navegador de internet con las limitaciones que tiene un navegador en la interacción de dispositivos.

Tarifas

Ahora tiene la posibilidad de alquilar su gestión de despacho y pagar únicamente por lo que

utilice.

Tipo	Instalación	1->5	6->10	11->20	>21	Data Center	Soporte	Actualizaciones	Copias Backup
Saas	0€	60€	55€	50€	Consultar	*	*	*	*
Saas Local	300€	120€	110€	100€	Consultar		*	*	
Local	300€	2500€	2200€	1800€	Consultar				

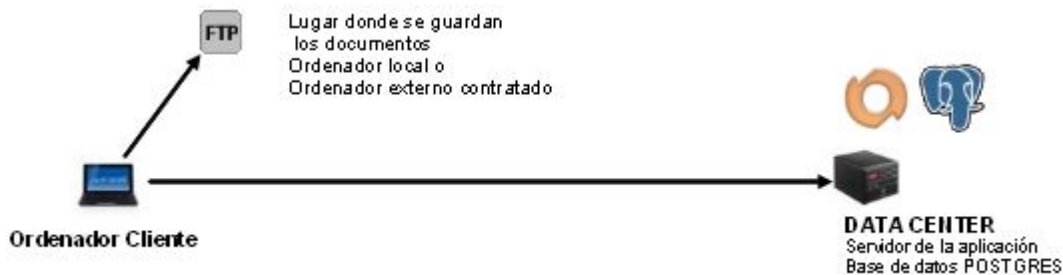
MODO SAAS:

El precio es por usuario/mes

Incluye alquiler, formación Inicial, soporte y actualizaciones

Ahorre en la compra y mantenimiento técnico de un servidor propio.

Alquile nuestro Data Center y despreocúpese por el hardware, centrese en la gestión del despacho.



MODO SAAS LOCAL:

El precio son por usuario/mes,

Además el cliente debe comprar las licencias (300€ por licencia)

Incluye alquiler, formación Inicial, soporte y actualizaciones

Todos los terminales del despacho se conectan directamente al Servidor del despacho

El cliente debe tener un servidor local donde se requiere la instalación del servidor de aplicaciones, la base de datos POSTGRES y un servidor de FTP.

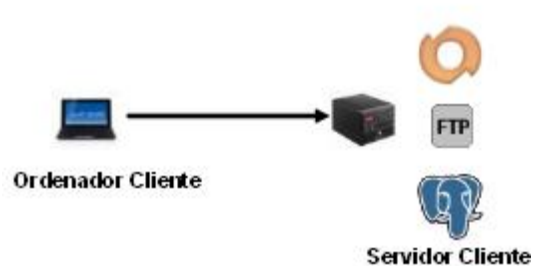
MODO LOCAL:

El precio de las licencias es un pago único por usuario.

Soporte anual del 20% sobre el importe de las licencias adquiridas

Todos los terminales del despacho se conectan directamente al Servidor del despacho

El cliente debe tener un servidor local donde se requiere la instalación del servidor de aplicaciones, la base de datos POSTGRES y un servidor de FTP.



Etec Software S.L. pone a su disposición un "DATA CENTER" 365 días al año y 24 horas al día que le permitirá despreocuparse de gestionar y adquirir grandes y complicados servidores.

Aspectos técnicos

Herramienta de programación Servoy

<http://www.servoy.com/>



Base de datos utilizada Postgresql

<http://www.postgresql.org/>



+34 928 49 28 45
comercial@etecsoft.com
www.etecsoft.com
Etec Programación S.L.



Búsquedas vía el motor [Lucene](http://es.wikipedia.org/wiki/Lucene)
<http://es.wikipedia.org/wiki/Lucene>



Conexión segura SSL
<http://es.wikipedia.org/wiki/ssl>